

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FRIGERIO GIANLUIGI
Telefono 02-67653284
Fax
E-mail qianluiqi friqerio regione.lombardia.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 31-08-1979

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

- Posizione lavorativa attuale: Titolare della Posizione Organizzativa "Progetti trasversali per il sostegno dell'attrattività turistico -commerciale" presso la U.O. Marketing territoriale, Moda e Design della Direzione Generale Turismo, Marketing territoriale e Moda.
- Principali Attività Svolte:
 - Collaborazione alla realizzazione delle iniziative riferite all'Anno del Turismo;
 - Stesura - in collaborazione con Polis - del Piano Annuale per la promozione turistica e dell'attrattività;
 - Iniziative realizzate in ambito di promozione turistica: Sapore in lombardia (in collaborazione con Explora), Borghi (in collaborazione con principali Borghi d'Italia e il MIBACT), Cammina foreste (in collaborazione con ERSAF e altre DG), Cult City;
 - Collaborazione finalizzata all'azione di confronto con stakeholders istituzionali in occasione di eventi strategici quali BIT e il Tavolo regionale per le politiche turistiche e dell'attrattività;
 - Partecipazione a tutte le azioni per la preparazione e realizzazione del TourismAct 2017 con la partecipazione di oltre 800 ospiti (logistica, slide, incontri con stakeholder, note per Assessore, inviti, presidio e reportistica tavolo istituzionale "Zero" alla presenza del Ministro);
 - Collaborazione all'ideazione, realizzazione e organizzazione della cerimonia di premiazione e partecipazione al Nucleo di Valutazione in riferimento al premio Digital Award, in raccordo con Unioncamere Lombardia;
 - Partecipazione ai seguenti Nuclei di Valutazione: Bando POR FESR 2014-2020 per la valorizzazione turistico -culturale; Bando Wonderfood&Wine; L.R. 50/86
- Posizione giuridica: D (in possesso dal 2010)
- Profilo Professionale: Qualifica di Posizione Organizzativa negli ultimi 5 anni, a seguito di circa 2 anni come Dirigente Responsabile di Sottosegretario alla Presidenza.
- Da marzo 2014 iscritto all'Ordine dei Giornalisti della Lombardia — Pubblicisti
- Da 08/2010 al 10/2012: Responsabile di Segreteria del Sottosegretario alla Università e Ricerca
Curriculum vitae di: Frigerio Gianluigi aggiornato ottobre 2018
- Dal 1/2010 al 7/2010: Assunzione a tempo indeterminato con la qualifica giuridica ed economica D presso la Direzione generale Sanità — UO Economico Finanziario e Sistemi di Finanziamento — Struttura Bilanci, NOCCC, Controllo di Gestione

- Dal 6/2005 al 7/2006: Assunzione con contratto privatistico a tempo determinato con equiparazione giuridica ed economica D presso la Segreteria dell'Assessorato alla Formazione, Istruzione e lavoro di Regione Lombardia

ALTRE ESPERIENZE

LAVORATIVE

- Date (da — a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Responsabilità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da — a) Da settembre 2006 a gennaio 2010
Senior Account presso Sec Relazioni pubbliche e istituzionali.
Attività di comunicazione e relazioni pubbliche nelle
divisioni Healthcare e Public Affairs.
Anno accademico 2007-2008 e 2006-2007
- Attività di docenza e tutor presso l'Università Cattolica di
Milano ("Corso di perfezionamento in management e
sviluppo dei processi e dei sistemi di formazione").
Da Ottobre 2003 a febbraio 2007
Collaborazione presso l'Agenzia Nazionale per le Onlus
Dipartimento "Centro Studi, Comunicazione e Promozione"
Da settembre 2002 a dicembre 2003
Attività di consulenza presso la società Formest Milano: attività
di progettazione e formazione per enti e aziende e di docenza
nei corsi di Formazione FSE.
Da settembre 2003 a maggio 2004
Stage presso AEM Spa nei settori comunicazioni esterne e
rapporti istituzionali (4 mesi) e nel settore logistica (4 mesi).
Da gennaio 2003 a luglio 2003
XXIV Master integrato, patrocinato e organizzato da BPM e
Assolombarda, di Formazione interdisciplinare "Natale Toffoloni".

Tem: business strategy, funzione marketing, formazione e
risorse umane, organizzazione e comunicazione d'azienda.
3 lugl io 2002: Laurea in Scienze Politiche (Relazioni
Internazionali) con votazione di 110 e lode presso l'Università
Cattolica del Sacro Cuore di Milano.
1998 Maturità Classica

- Principali materie /
abilità professionali
oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella
classificazione nazionale
(se pertinente)

ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI

LINGUE:

MADRELINGUA	ITALIANA			
ALTRA LINGUA		FRANCESE	INGLESE	SPAGNOLO
-	Capacità di lettura	BUONO	BUONO	DISCRETO
-	Capacità di scrittura	BUONO	BUONO	DISCRETO
-	Capacità di espressione orale	BUONO	BUONO	DISCRETO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE:

Competenze
informatiche e altre
competenze tecniche

eventuali

INCARICHI:

Buona conoscenza di Internet Explorer e posta elettronica, di Windows e del pacchetto Office (acquisite soprattutto con la pratica). Conoscenza del web e dei social media.

Partecipo attivamente ad associazioni. Sono donatore Avis

COMPETENZE DISTINTIVE (relazionali, organizzative, tecniche)

Indicare in max 5 righe le competenze acquisite che contraddistinguono la professionalità maturata.

Attitudine a relazionarsi con differenti ambienti e interlocutori istituzionali e professionali, con spirito di iniziativa e collaborazione.

Buona capacità di scrittura, public speaking e predisposizione di dossier, presentazioni e schede di sintesi.

Autonomia nella gestione del lavoro e nel trovare soluzioni a problemi organizzativi e relazionali. Attitudine al lavoro in team e ad essere collaborativo e propositivo.

"Il sottoscritto autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale."